

日本臨床心理士会・日本公認心理師協会
2022年度災害支援合同研修会
紛争に関する心理的支援

開催日時 : 2022年9月25日（日）10:00～16:00
企画委員会 : 災害支援プロジェクトチーム
開催方法 : オンライン開催

◆企画主旨◆

ウクライナ紛争に関連し、日本臨床心理士会では日本公認心理師協会とともに6月から電話相談を開始している。避難民の支援だけでなく、ウクライナから避難してきた児童生徒や地域での受け入れに関連し、学校教員や地域住民に対する支援のニーズも挙がっている。今回の研修では今後、各地域で紛争に関する心理的支援を行う際の基本的な考え方、支援時に身に付けておく姿勢について学ぶ機会としたい。

◆ 開催内容

午前の部 (10:00～12:00)

10:00～12:00	テーマ①	異文化支援、生活支援
	講師	鵜川晃 (大正大学社会共生学部公共政策学科)
	内容	難民化のプロセスや難民の心理的段階など難民に関する多文化理解と支援について理解を深める。
	テーマ②	ウクライナ紛争対応における心理社会的支援—IFRCの立場から
	講師	森光玲雄 (日本赤十字社／臨床心理士)
	内容	国際赤十字・赤新月社連盟(IFRC)の立場で行ったウクライナ紛争危機における支援経験を紹介いただき、紛争対応における心理社会的支援の実際について学ぶ。
12:00～13:00	<< お 昼 休 み >>	

午後の部 (13:00~16:00)

13:00~16:00	テーマ③	ウクライナからの避難体験に基づいた心理的支援について
	講 師	ジュラヴェル・オルハ (世界ポジティブ・トランスカルチュラル・サイコセラピー協会(WAPP)会員 / ウクライナ心理療法士連合のメンバー)
	内 容	ウクライナから日本に避難してきた方々の現状やウクライナの文化について解説していただき、支援のニーズや当事者が求める支援のあり方について理解を深める。
	テーマ④	紛争に関する精神保健・心理社会的支援 JICAの活動に基づいて
	講 師	田中英三郎 (JICAヨルダン事務所)
	内 容	JICAの活動に基づき、紛争に関する精神保健・心理社会的支援で必要な知識やスキルについて教示いただく。

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomを経験されている方を対象にしています。初めてZoomを利用される方も基本的な使用方法を理解した上でご参加下さい。
参考情報 ⇒ Zoomウェビナー参加方法　：<https://bit.ly/3h45tCK>
なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、研修中に表示される合言葉を3つ、最後のアンケートにお答えください。
合言葉に関するお問い合わせは一切受け付けていませんのでご了承ください。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で4営業日を要します。
- ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
- ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
- ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。

※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。

- ・ no-reply@zoom.us
- ・ kouza@jscpp.jp